

「2024년 대구 웹툰 제작 지원사업」 참여기업 모집 통합 공고

- ① 웹툰기업 도약지원, ② 글로벌웹툰 제작지원 -

(재)대구디지털혁신진흥원은 『2024년 웹툰산업 육성사업』의 일환으로 지역의 우수 웹툰기업 육성을 위한 「2024년 대구 웹툰 제작 지원사업」에 참여할 기업을 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2024. 6.

(재)대구디지털혁신진흥원장

모집개요

- 공 고 명: 2024년 대구 웹툰 제작 지원사업 참여기업 모집
- 사업목적: 지역 웹툰 산업 육성을 위한 기업 성장지원 및 우수 웹툰 IP 개발
- 지원내용

지원분야명	지원내용	지원기간	지원규모
① 웹툰기업 도약 지원	· 기업 비즈니스 모델(BM) 혁신 · 신규 창작 웹툰 제작(오리지널 웹툰 또는 기존 IP 활용 웹툰) *성인만화 제외	협약체결일 ~ 2024.11.30. (약 5개월 내외)	4개사, 총 60백만원 (*각 15백만원)
② 글로벌웹툰 제작 지원	· 해외(일본) 진출을 목표로하는 오리지널 웹툰 제작 *성인만화 제외	협약체결일 ~ 2024.11.30. (약 5개월 내외)	2개사, 총 60백만원 (*각 30백만원)

- 모집대상: 대구소재 웹툰분야 기업(단독 또는 컨소시엄)
- 신청기간: 공고일 ~ **2024년 6월 25일(화) 17:00까지(마감시간 이후 접수불가)**
※ 사업설명회: 2024년 6월 18일(화) 15:00/대구시 동구 장등로 76 대구콘텐츠 기업지원센터 1층 플렉시블홀(이메일 사전신청 필수: 6월 17일(월) 15:00까지)
- 신청서류: 사업신청서 외 일체(본 공고문 ‘IV. 제출서류 목록’ 확인)
- 신청방법: 온라인 접수(이메일: shk@dip.or.kr)
- 문의처: 게임웹툰센터 사업담당자 (T. 053-215-4918 / E. shk@dip.or.kr)

II 신청 자격요건

1. 지원대상 충족요건(공고일을 기준으로 아래 요건에 부합하여야 함)

가. 대구소재* 웹툰분야** 기업

*대구소재: 사업자등록증 상 사업장(본점)소재지가 대구광역시인 기업

**웹툰분야: 사업종목이 유관 업종(웹툰, 만화, 출판 등) 1개 이상 해당하는 기업

나. 대구로 본사를 이전하고자 하는 웹툰분야 역외 기업

※ 단, 사업 선정 후 협약일로부터 1개월 이내 대구시로 본사 이전 필수(협약 시 확약서 제출)

다. 대구에서 웹툰분야로 창업 예정인 예비 기업

※ 단, 사업 선정 후 협약일로부터 1개월 이내 대구시로 사업자등록 필수(협약 시 확약서 제출)

라. 기업 간 컨소시엄

※ 단, 주관기업은 본 안내의 '가. 대구소재 웹툰분야 기업'에 해당하여야 하며 참여기업 경우에는 지역 제한 없음

2. 지원제외(공고일 기준으로 아래 사항에 해당하는 경우로 주관/참여기업 모두 적용)

- 정부, 지자체 또는 공공기관으로부터 지원 사업 전반에 참여 제한된 개인 및 사업자(금융기관 등으로 부터 채무불이행으로 규제 중인 자 또는 국세 또는 지방세를 체납중인 자)
- 부도, 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우, 민사집행법에 의하여 채무 불이행자 명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
- 각종 지원사업에 따라 발생한 정산반납 대상액(지원사업 정산결과에 따라 사업자가 전담기관 및 관리 기관 등에 납부하여야 하는 금액) 및 기술료를 체납(매출조사 거부, 회피 등 포함)하고 있는 경우
- 신청기업 및 대표가 대구광역시 및 중앙행정관서의 장으로부터 참여 제한 제재 중인 경우
- 보조사업 수행 등의 배제 결정을 받거나, 보조금 수금의 제한을 받은 경우
- 진흥원의 사업과 관련하여 협약 또는 계약을 위반하여 참여제한 조치 중인 경우
- 진흥원에 채무가 있거나 민·형사상 문제로 물의를 일으킨 경우
- 동일한 과제(과제 목표와 제작할 산출물이 동일한 경우)로 진흥원 또는 타 지원기관의 지원사업에 선정 되어 지원금을 교부받은 경우
- 정부, 지자체, 공공기관 지원 사업에서 지원금을 직접 교부받아 공고일 기준 진행 중인 과제가 2개를 초과하는 경우(단, 지원금이 5,000만 원 이하인 과제는 과제 수에서 제외)
- 타인의 작품을 모방하거나 타인의 저작권 또는 초상권, 대본(구성안) 저작권 등을 무단으로 침해한 경우(본인의 시나리오가 아닐 경우, 저작권자의 허가 관련 증빙서류 추가 제출)
- 간행물 윤리위원회, 영상물 등급 위원회, 방송통신심의위원회 심의 기준 등에서 허용하는 범위를 벗어 나는 원고 및 작화를 포함한 제작물
- 진흥원 상임 임원이 부임 직전에 재직했던 기관 또는 기업인 경우
- 사업자, 과제 참여인력, 대표권자, 업무집행권자 등 의사결정에 관여하는 자가 「성폭력범죄에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 경우(다만, 신청일 현재 「형의 실효 등에 관한 법률」 제7조의 경과 기간이 이미 지나 그 형이 실효된 경우는 본 호에 따른 참가기준을 충족한 것으로 본다)
- [붙임4] 신청자격 적정성 확인서에 '아니다' 항목이 있는 경우

III 선정 안내

1. 선정절차



※ 상기 일정은 변경될 수 있으며 발표심사 일정은 대상 기업에게 별도 공지 예정

2. 선정방법

가. 단계별 세부내용

구분		대상	검토 및 평가자	선정기준
①	사전 검토	신청서 제출 기업	내부 검토 (사업담당자 등 3인 내외)	사전 점검표의 전체 항목이 '적합' 일 경우 심사 대상으로 선정
	서류 점검 현장 점검		외부 전문가 (유관분야 전문가 2인 내외)	
②	발표심사	사전검토 통과 기업	외부 평가위원회 (유관분야 전문가 5인 내외)	발표 평가표에 의거 각 위원별 점수 집계 후, 최고·최저점을 제외한 산술평균 점수가 70점 이상인 자 중 고득점순으로 선정(단, 심사 결과에 따라 종합심의 진행 가능)
③	예산심의	발표심사 선정 기업	외부 심의위원 점검 (회계사 등)	예산심의 결과에 대한 최종 협의 및 조정 후 협약체결 추진

※ 현장점검 진행 순서는 진흥원의 사업추진 상황에 따라 변경할 수 있음

- 나. 선정규모 1배수 이상 모집 시 심사를 진행하며, 1배수 미만일 경우 추가모집 공고 진행 예정
- 다. 선정대상자의 실격 또는 사업 포기 등 사유에 따라 선정이 취소되는 경우, 차순위자에게 기회를 부여함
- 라. 심사결과에 따라 지원 규모 대비 선정 규모가 하향될 수 있음
- 마. 기타 유의사항은 '사업안내서' 확인 및 숙지 필수

IV 제출서류 목록(※ 압축파일로 제출)

번호	서류명	제출대상	작성양식	비고
1	사업신청서	주관기업	【첨부 1】	이메일 제출 시 파일유형은 hwp, pdf 각 1부씩 제출 (*hwp파일은 직인/서명 날인 생략 가능)
2	사업계획서	주관기업	【첨부 2】	
3	개인정보수집·이용제공 동의서	주관기업 참여기업	【첨부 3】	참여인력 전원 확인 및 서명
4	신청 자격 적정성 확인서	주관기업 참여기업	【첨부 4】	
5	사업자등록증 사본	주관기업 참여기업	-	원본대조필
6	법인등기부등본(법인의 경우)	주관기업 참여기업	-	
7	법인인감증명서 사본 *개인사업자는 대표자 인감증명서 사본	주관기업 참여기업	-	원본대조필
8	(사용인감 사용 시) 사용인감계	주관기업 참여기업	【첨부 5】	
9	기업 대표자 주민등록등본	주관기업 참여기업	-	
10	표준재무제표증명 (2022년, 2023년/2개년)	주관기업 참여기업	-	※ 2023년 경우 기결산재무제표로 제출 가능(단, 회계기관(사)의 인증 필수) ※ 재무제표 작성 대상이 아닌 경우 부가가치세 과세표준증명원 및 소득금액증명원 제출
11	국세 및 지방세 완납증명서	주관기업 참여기업	-	
12	4대 사회보험 사업장 가입자 명부 *신규 채용에 따른 미가입자 경우, 채용계약서 및 급여명세서 제출	주관기업 참여기업	-	공고일 기준 6개월 이내 채용 인력은 신규 채용 인력으로 간주
13	【포트폴리오】 *발표평가 시 제출(총 8부) - 작품 기획서 & 시나리오(완결까지 전체 스토리/테마 파악이 가능한 자료) - 캐릭터 설정 시트(채색 완료 상태) - 원고 3~5화(완성본)	주관기업	업체 자유양식	

- 제출 서류는 상기 표에 따라 각 서류의 번호 및 명칭을 작성하고 순서대로 정리하여야 함
- 서류 내 직인 또는 서명 요청이 있는 경우 날인을 완료하여 제출해야 함(미날인본 접수 불가)
- 전체 파일은 1개의 압축파일(zip)로 제출하며 파일명은 ‘지원분야명_주관기업명’ 으로 작성
- 모든 증빙서류는 공고일로부터 3개월 이내 발급본만 인정(3개월 초과 시 접수 불가)
- 진흥원은 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음
- 발표심사 자료(PPT)는 평가일정 확정 후 별도 제출 안내 예정(*24. 7월 1주차 예정)